

平成24年度
事業報告書

自 平成24年4月 1日
至 平成25年3月31日

公益社団法人千葉県シルバー人材センター連合会

平成24年度 事業報告

公益社団法人千葉県シルバー人材センター連合会（以下「連合会」という。）は高齢社会の進展する中、活力ある地域社会づくりの役割を担う中核的な組織として平成24年4月、公益法人改革の趣旨に則り県下シルバー人材センター（以下「拠点センター」という。）とも歩調を合わせ新公益法人に移行した。

また、平成17年度に策定した千葉県シルバー人材センター連合基本計画が平成23年度をもって終了したことから、社会経済状況等の変化を踏まえて、今後5か年の本県シルバー事業の進むべき方向を示す指針として新たな基本計画を策定した。

こうした中、地域の高齢者が就業等をとおして、健康で生きがいを持って生活が送れるよう、国、県、市町村の支援の下、連合会と拠点センターが一体となって就業の機会の確保提供等に努めた。

この結果、大変厳しい経済環境の中、拠点センター全体の会員数では前年に比べ若干減少したものの、受注金額は対前年度0.3%増の1,032千万円を確保することができた。

また、一般労働者派遣事業は、適正就業の確保の面等より、主として請負事業からの切り替えにより、契約金額で4千万円を超え、前年度に比し大幅な伸びとなった。なお、平成24年度末で、届出済み拠点センターが23団体、この内事業を実施した拠点センターが9団体と着実に進展した。

一方、安全は何よりも優先するとの考えの下、重篤事故ゼロ等を目標に掲げ、安全適正就業委員による現地巡回指導や意見交換、さらに研修会の開催などにより安全適正就業の強化を図った。

また、シルバー事業に対する県民各層のなお一層の理解と協力を求めるため、情報誌の発行、拠点センター未設置団体や連合会への未加入団体に対する情報提供・意見交換等に努めた。

さらに、高齢者の雇用・就業等のニーズに対応するため、シニアワークプログラム地域事業を国から受託し、ハローワーク、各種事業主団体等とも連携を図りながら、積極的な事業の推進に努めた。なお、実施した事業の詳細は以下記載のとおりである。

I シルバー人材センター事業

1 受託調整

県内の高齢者の生きがいの充実と福祉の増進を図るとともに、活力ある地域社会づくりに寄与するため、千葉県下で実施する仕事について、地方公共団体・民間事業所及び一般家庭等から有償で受託し、これをセンターと共同でセンターの会員に提供した。

2 無料の職業紹介事業

無料の職業紹介事務所を通じて、臨時的かつ短期的な仕事又はその他の軽易な業務に係る仕事を希望する県内の高齢者を対象に、無料の職業紹介による就業機会の提供を行うとともに、求人事業所や求職者の広域調整、県内全域の無料職業紹介事業に係る統括管理を行った。

また、公益社団法人全国シルバー人材センター事業協会主催の無料職業紹介事業紹介責任者講習会に参加するとともに、法令を遵守した適正な無料職業紹介を実施した。

具体的内容は次のとおりである。

- (1) 平成23年度統計報告（全シ協・労働局）
- (2) 変更届出書提出（労働局）
- (3) 責任者講習案内及び出席

3 一般労働者派遣事業

一般労働者派遣事業の実施事務所を通じて、センターの会員を対象に、一般労働者派遣による就業機会の提供を行うとともに、県内全域の一般労働者派遣事業に係る統括管理（労働契約及び労働者派遣契約の管理、会計の管理、行政への実績報告等）等を行った。

具体的内容は次のとおりである。

- (1) シルバー労働者派遣事業の推進
 - ・届出 23センター、実施9センター
 - ・契約件数 24件、契約金額 4,100万円
 - ・派遣登録会員数105人
- (2) 各種事務処理の習熟、円滑化
 - 派遣法改正に係わる説明会への参加
- (3) ワーキンググループ会議の開催（1回）

- (4) 運営協議会の開催（3回）
- (5) 一般労働者派遣事業責任者講習会への参加
- (6) 全シ協主催の派遣事業担当者会議への出席

4 調査研究

シルバー事業の運営状況等の調査結果については、ホームページ等により広く県民に公表した。また、シルバー事業を取巻く社会経済状況等の変化等を踏まえて、向こう5か年のシルバー事業の進むべき方向を示す指針として新たな基本計画を策定した。

具体的内容は次のとおりである。

- (1) 活動拠点の運営状況調査・分析等
活動拠点の月別・四半期・半期・年間事業実績の調査・集計各及び各センターへの配布
- (2) 中期的視野に立った新たな事業展開の基本的方向と具体的方策を示す基本計画の策定
- (3) シルバー人材センター連合における職員数等の調査の実施

5 普及啓発

県内全域で効果的かつ効率的な普及啓発活動を推進するため、普及啓発推進計画の策定、普及啓発に係る指導・助言、情報提供を行うとともに、県民、官公庁、事業所への普及啓発、さらに高齢者自身に対する意識啓発に努めた。

具体的内容は次のとおりである。

- (1) 情報誌「生きがい千葉」を2回発行・配布
10月1日、50号発行配布
1月1日、51号発行配布、「旧生きがい千葉」を含め新連合システムに掲載
- (2) 「連合会だより」の発行・配布
8月1日、連合会だより第7号
12月3日、連合会だより第8号
3月1日、連合会だより第9号
「連合会だより」新連合システムに掲載
- (3) 全シ協の機関誌『月刊シルバー人材センター』の購入・配布
毎月配布 26ヶ所
- (4) 「千葉県シルバー人材センターの日」（6月8日）普及啓発活動の実施
・京成電鉄千葉中央駅前にて、ティッシュ、リーフレット各1,000個・部配布によるキャンペーン活動
- (5) 拠点行事への応援
- (6) その他普及啓発資料等の作成
シルバー啓発ポスター作成・配布
- (7) 連合会未加入団体及び未設置団体に対する入会・設置要請活動

10月26日 芝山町・九十九里町
10月26日 富津市・鋸南町
10月15日 大多喜町
10月16日 いすみ市
2月 4日 御宿町

6 安全・適正就業の推進

県内全域で安全・適正就業対策を効果的かつ着実に実施するため、安全・適正就業推進計画等を策定し安全・適正就業の推進に係る指導・助言・研修及び情報提供を行うとともに、センターの会員の安全意識の高揚と啓発活動を実施した。

具体的内容は次のとおりである。

- (1) 地域別グループ協議会ごとに連合会の安全就業委員を配置し、グループ内12センターの現場巡視と意見交換等の実施
- (2) 安全・適正就業巡回指導を17センターで実施
千葉市SC、松戸市SC、木更津市SC、野田市SC、東金市SC、佐倉市SC、茂原市SC、習志野市SC、君津市SC、浦安市SC、館山市SC、富里市SC、多古町SC、八街市SC、船橋市SC、栄町SC、東庄町SC、
- (3) 安全・適正就業推進員研修会
千葉県造園業協会の講師による植木剪定時における安全対策等についての研修
- (4) 安全・適正就業対策に関する各種情報の収集・分析及び提供
安全就業ニュースの発行・配布（毎月）
- (5) 受託事業の総点検による適正就業の推進及び指導
- (6) 労働局より連合会第3回理事会にて個別指導結果報告
- (7) プール業務監視業務について情報提供及び指導
警備業法上の解釈について 全センター
プール監視業務Q&A 市川市SC、白子町SC

7 就業分野の開拓・拡大

県内全域で高齢者が自らの能力や希望に応じた就業機会を享受できるよう就業分野の開拓・拡大に係る指導・助言、情報提供を行うとともに、県内における未設置地域又は広域的な仕事の需給調整等を実施した。

具体的内容は次のとおりである。

- (1) 地域別グループ協議会における情報交換会に出席
東葛ブロック会議（1回）
県南ブロック会議（2回）
印旛ブロック会議（2回）
八街SC役員研修会（1回）

- (2) 生活環境に合わせたボランティア活動の調査
- (3) 介護予防・生活支援事業及び育児支援事業への取り組み、福祉・家事援助サービス事業等について就業開拓部会における情報収集と検討の実施
- (4) 事例研究会の開催
全シ協、足立区シルバー人材センター、及び佐倉市シルバー人材センターの各講師による、企画提案事業、福祉・家事援助サービス事業をテーマとした講演とパネルディスカッションの実施

8 その他事業を発展・拡充するための指導・助言、情報提供等

地域社会のニーズや制度改正等に的確かつ円滑に対応することができるよう、専門的又は実践的な指導・助言、情報提供を行うとともに、知識・企画力の向上を図るための研修等を実施した。

具体的内容は次のとおりである。

- (1) 事業を円滑に推進するための全国及び県内の情報提供
 - ア 事業参考資料等の提供
- (2) 一般労働者派遣事業における職域開発・拡大、実施事務所の設置促進、その他事業に取り組むための具体的方策等
 - ア 各種事務処理の習熟、円滑化の指導
 - イ 運営協議会開催（3回）
 - ウ 全シ協派遣労働元責任者講習会（1回）
- (3) 事業推進に係る事務処理及び会計・税務処理
 - ア 経理事務担当者研修会の開催
 - イ 会計経理に係わる相談会の開催
 - 第1回 野田市SC、柏市SC、旭市SC、我孫子市SC、印西市SC
 - 第2回 睦沢町SC、野田市SC、柏市SC、我孫子市SC、八街市SC、旭市SC、匝瑳市SC
 - 第3回 茂原市SC、野田市SC、柏市SC、我孫子市SC、八街市SC、印西市SC、千葉市SC
 - ウ 会計経理に係わる訪問指導の実施（4回）
連合会本部、八街市SC、匝瑳市SC、山武市SC
 - エ 業務担当者研修会の開催
東芝情報サービス（株）からの講師による苦情対応及び接遇についての研修の実施
- (4) 法令遵守の業務運営及び事務処理
 - ア（公社）全国シルバー人材センター事業協会からの委嘱に基づく活動拠点に対する個別指導の実施（16か所）
鎌ヶ谷市SC、柏市SC、君津市SC、四街道市SC、八街市SC
木更津市SC、茂原市SC、館山市SC、成田市SC、旭市SC
白井市SC、多古町SC、大網白里市SC、栄町SC、一宮町SC
長柄町SC
 - イ 相談窓口の設置

顧問弁護士の配置

ウ 巡回相談の実施(9回)

栄町SC 会計相談(2回)

銚子市SC 会計相談

館山市SC 国庫補助金事務指導(2回)

八千代市SC 適正就業調査

成田市SC 国庫補助金事務指導

横芝光町SC 会計指導(2回)

(5) 関係行政機関・団体との連携

ア 労働局、県及び市町村行政部門、(公社)全国シルバー人材センター業協会、関東ブロックシルバー人材センター連絡協議会との連携

関東ブロック協議会理事・幹事会議出席(3回)

労働局公共職業安定所所長会議出席

全シ協定時総会・30周年式典出席

全シ協事務局長会議出席(3回)

全シ協都道府県会長会議出席

全シ協事務局長研修会出席

社団法人千葉県情報サービス産業協会 経営者セミナー出席

労働局 高齢者雇用推進委員会出席

イ シルバー人材センター事業推進連絡調整のため、千葉県、労働局連合会3者による協議の実施

(6) 活動拠点連絡調整事業の適正化と強化

ア 関係活動拠点への国庫補助金を39センターに交付

イ 国庫補助対象外「活動拠点」への相談活動を実施

ウ 補助金事務研修会(労働局共催)を10センターを対象に実施

(7) 特定公益増進法人に係わる寄付金制度の活用

「特定公益増進法人」として認定されたシルバー連合会への寄付金の税制上の優遇措置等のメリットを積極的に周知し、その活用に努めた。

(8) IT技術を活用した情報システムの整備

IT技術を活用したセンターのサービス向上と業務の改善・効率化を図った。

ア ホームページの充実

イ シルバーしごとネットの活用

II シニアワークプログラム地域事業

平成10年度から継続して国から受託し実施している、シニアワークプログラム地域事業については、平成19年度からは千葉労働局からの委託事業として、企画競争により連合会で受託することになった。職業安定機関・事業主団体との連携を密にして、雇用就業機会の確保の推進・拡大を目指した技能講習を実施するとともに、講習修了者に就職促進のための合同面接会を開催する等、積極的に事業展開を図った。事業の実施に当たって、目標到達をにらみつつ、効率的、効果的な手法に併せ、適切なスケジュール管理の下に事業実施に努めた。

具体的内容は次のとおりである。

- 1 全シ協主催 S P 研修会への出席(2回)
- 2 労働局委託事業監査(平成23年度事業)
シニアワークプログラム地域事業及びシニア就業支援プログラム事業
- 3 労働局委託事業中間監査(平成24年度事業)の受検
- 4 S P 事業中央指導事業(全シ協)調査票提出
- 5 委託事業検討推進会議への出席(3回)
- 6 関東財務局による調査の実施(平成21年度～平成23年度事業)
- 7 会計検査院監査(平成23年度事業)の受検
シニアワークプログラム地域事業及びシニア就業支援プログラム事業
について労働局経由で資料の提出

Ⅲ 法人管理事業

1 会員の状況

当連合会の平成25年3月末現在における会員数は、正会員46団体、賛助会員26団体となっている。

2 公益法人制度改革への対応

公益社団法人への円滑な移行ができるよう、県公益認定機関事務局と調整の上、公認会計士等の外部専門家等の指導・助言を得ながら、センターにおける認定申請作業の支援を実施した。

Ⅳ 諸会議の開催

当連合会の事業運営の執行等に関して必要な会議を、次のとおり実施した。

- 1 定時総会
6月29日 千葉県シルバー連合会定時総会
- 2 理事会
4月1日 従たる事務所移転に係る決議の省略による理事会
5月22日 第1回理事会 規程要綱改正等
6月12日 第2回理事会 事業報告及び決算、基本計画、
理事選任等
6月29日 臨時理事会 新理事の担当部会・委員会について
9月4日 第3回理事会 賛助会員入会、規程の改正
11月12日 第4回理事会 補正予算
1月21日 第5回理事会 規程の改正
3月14日 第6回理事会 事業計画、予算、事務局長任命の承認等
- 3 三役会(6回)
- 4 理事会各専門部会
ア 財務・総務部会
6月11日 事業報告及び決算、基本計画等
1月11日 規程改正、組織のあり方等

- 3月6日 規程改正、事業計画及び予算等
- イ 就業開拓部会
 - 8月30日 就業開拓部会
- ウ 安全・適正就業部会
 - 5月15日 安全・適正就業部会
 - 2月22日 安全・適正就業部会
- エ 普及啓発部会
 - 7月18日 普及啓発部会
 - 10月4日 普及啓発部会
- 5 各委員会
 - ア 広報編集委員会
 - 7月19日 広報編集委員会 (50号)
 - 9月19日 広報編集委員会 (50号)
 - 12月21日 広報編集委員会 (51号)
 - イ 安全委員会
 - 5月15日 安全委員会
 - 2月22日 安全委員会
 - ウ 基本計画策定委員会
 - 5月24日 基本計画策定委員会
 - エ 役員選考委員会
 - 6月5日 役員選考委員会
- 6 各種会議
 - ア 会長・理事長会議
 - 1月25日 会長・理事長会議
 - イ 事務局長会議
 - 11月22日 第1回事務局長会議
 - 2月7日 第2回事務局長会議
 - ウ 女性理事会議
 - 11月28日 女性のつどい
- 7 監事監査
 - 6月5日 決算監査
 - 10月22日 中間監査

平成24年度事業報告には、「一般社団法人及び一般財団法人に関する法律施行規則」第34条第3項に規定する附属明細書「事業報告内容を補足する重要な事項」がないので作成しない。

平成25年6月

公益社団法人千葉県シルバー人材センター連合会